

Obras en construcción

"Nuestra Promesa Tennessee" es un plan para ayudar a los residentes a regresar a sus trabajos en un ambiente sano, restaurar su vida diaria y reiniciar la economía del estado.



Obras en construcción

El estado recomienda que todos los negocios en Tennessee sigan las medidas de seguridad y los protocolos, incluyendo aquellos que están reabriendo, así como los negocios clasificados como esenciales, que permanecieron abiertos durante la orden "Salvos en casa". Estas medidas de seguridad están basadas en las recomendaciones de CDC (Centro de Prevención de Enfermedades) (<https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/businesses-employers.html>) y OSHA (Administración de Seguridad y Salud Ocupacional) (<https://www.osha.gov/Publications/OSHA3992.pdf>). Para apoyar a La promesa de Tennessee, tanto los empleadores como los empleados, deben tomar los pasos para una reapertura segura, ayudar a otras industrias a abrir más rápido, así como permitir que Tennessee permanezca saludable y listo para hacer negocios.

Las empresas deben seguir las guías emitidas por OSHA <https://www.osha.gov/SLTC/covid-19/standards.html>, el CDC (<https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/businesses-employers.html>) y el Departamento de Salud de Tennessee. Estas direcciones no reemplazan o sustituyen otras regulaciones, ni requerimientos o estándares federales. Para ayudarlos a que sus negocios tomen las precauciones apropiadas ante el COVID-19, se han creado medidas de seguridad específicas con la ayuda de grupos de trabajo del sector privado, en sociedad con el Grupo de Recuperación Económica. Los protocolos están sujetos a revisión y pueden ser emitidos continuamente.

Estos lineamientos son para la industria de la construcción, incluyendo el área residencial, comercial e industrial, y deben ser utilizadas por los contratistas generales y los subcontratistas. Los contratistas y quienes prestan servicios técnicos, pueden adaptar estas guías apropiadas a las obras en construcción (como por ejemplo plomeros, electricistas, técnicos de calefacción, ventilación y aire acondicionado-HVAC).

Protección de los empleados

- **Examine a todos los empleados (Contratistas generales y subcontratistas) que se presenten a trabajar por si tienen síntomas de COVID-19, con las siguientes preguntas:**
 - ¿Ha estado en contacto con un caso confirmado de COVID-19? (Observación: Esto no aplica a los profesionales médicos, aquellos que sirven en primeros auxilios o individuos que se encuentran cerca del Covid-19 como parte de su profesión en servicios de cuidado utilizando las medidas apropiadas del EPP.)
 - ¿Está experimentando tos, falta de aliento o dolor de garganta?
 - ¿Ha tenido fiebre en las últimas 48 horas?
 - ¿Ha tenido una nueva pérdida de sabor u olor?
 - ¿Ha tenido vómitos o diarrea en las últimas 24 horas?

- **Control de temperatura de los Empleados:**
 - Mejor práctica: Los empleadores deben tomar la temperatura en el lugar con un termómetro sin contacto cada día al llegar al trabajo.
 - Mínimo: Las temperaturas pueden ser tomadas antes de llegar. La temperatura normal no debe exceder los 100.4 grados Fahrenheit.
- **Planificar si se presentan casos positivos de COVID-19 en su fuerza de trabajo, y trabajar con funcionarios del departamento de salud local si es necesario (por ejemplo, para el monitoreo y rastreo de casos COVID-19, o para mantener instalaciones limpias a profundidad).**
- **Comunique las recomendaciones relevantes del Centro de Control de y Prevención de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) y los procedimientos en las obras de construcción a seguir por los empleados, subcontractistas, comerciantes, inspectores y proveedores:**
 - Guía del CDC para protegerse (<https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/stop-the-spread-of-germs-sp.pdf>)
 - Guía de los síntomas del COVID-19 <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/downloads/COVID19-symptoms-sp.pdf>
 - Distribuir información (posters, carteleras de trabajo, electrónicamente, etcétera) que motive a quedarse en casa si se está enfermo, etiqueta al toser y estornudar e higiene de las manos.
 - Discutir los procedimientos con el dueño del proyecto como parte de las reuniones de pre-construcción, incluyendo el protocolo si alguien en la obra ha dado positivo al test de COVID-19.
- **Los empleadores y empleados protegidos deben saber sobre la cobertura que provee la ley federal “Acta de respuesta al coronavirus Las Familias Primero”, que permite licencia pagada para ellos y sus familias por razones específicas como auto confinarse, cuando alguno de ellos ha contraído el COVID-19 o necesitan un diagnóstico de los síntomas**
- **Asegurarse que los empleados enfermos no contagien a otros en el sitio de la obra.**
 - Dirigir a todos los empleados que presenten los síntomas del COVID-19 (que hayan respondido sí a las preguntas anteriores o que tengan fiebre) salir del local inmediatamente y buscar tratamiento médico o hacerse el test del COVID-19, de acuerdo a las guías del Departamento de Salud de Tennessee y del CDC. Los empleadores deben mantener la confidencialidad respecto a la información de salud del empleado.
 - Instruir a los empleados a quedarse en casa cuando se sientan enfermos, o si están expuestos a COVID-19 (por ejemplo, caso positivo de miembro del hogar), o si se les diagnostica un caso confirmado de COVID-19. Los empleados deben notificar a su supervisor en cualquiera de estos casos. Se alienta a los empleados que son particularmente vulnerables a COVID-19 según los CDC (por ejemplo, debido a la edad o condiciones

preexistentes <https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/need-extra-precautions/index.html>) a permanecer en sus hogares.

- El CDC recomienda inmediatamente apartar y enviar a casa a las personas que presentan los síntomas (tos, dificultad para respirar, escalofríos) a su llegada al trabajo o comenzar a experimentar los síntomas durante el día de trabajo.
- Comunicar las normativas de Recursos Humanos de su empresa en cuanto a la ausencia por enfermedad relacionada con COVID-19.
- **Desinfección apropiada de herramientas, suministros y equipos**
 - Limite el uso compartido de herramientas de mano (palas, flotadores, botines, sierras de mano, etc.) o desinfectar con productos apropiados cada vez que cambie de usuario.
 - Desinfectar suministros reutilizables antes y después de su uso.
 - Los operadores deben ser asignados para utilizar una sola pieza de equipo durante todo el día.
 - Limpiar superficies de equipos de construcción (pavimentadoras, cargadores finales, rodillos, grúas, etc.) y vehículos de servicio/flota (incluyendo el volante, las palancas de cambio, paneles de instrumentos, etc.) al principio y al final de los turnos o entre usuarios. Usar desinfectantes en aerosol en las cabinas cerradas.
- **Usar cobertura facial**
 - Cuando el distanciamiento social no es posible, usar una máscara de tela (no la N-95 o máscara médica, que debería reservarse para los profesionales de la salud) mientras se está trabajando, para evitar la propagación del virus. Sin embargo, si los trabajadores requieren usar respiradores N95 como parte del equipo protector mientras desempeñan ciertas tareas para cumplir con los estándares TOSHA, deben ser provistos de máscaras N95 para realizar dichas tareas. Las cubiertas faciales de tela pueden ser una precaución adecuada contra COVID-19, en entornos donde las máscaras de grado superior no son requeridas por el estándar TOSHA. Entre las coberturas faciales de tela se sugiere las bandanas, bufandas o camisetas.
- **Utilizar Equipo de Protección Personal (PPE) como cubiertas faciales, protección para los ojos y guantes, etc.**
 - No compartir el PPE.
 - Asegurarse que el uso del PPE sea descartado de manera apropiada.
 - Desinfectar el PPE reutilizable, de acuerdo a las instrucciones de manufactura, después de cada uso.
 - Determinar si el PPE como los guantes son apropiados para tareas específicas. Usar guantes desechables donde se permita; instruir a los usuarios lavarse las manos después de usarlos.
- **Promueva la buena higiene**
 - Implementar protocolos de limpieza y desinfección en el lugar de trabajo, de acuerdo con las pautas del CDC, con desinfección regular (varias veces al día) de superficies de alto contacto táctil. Los empleados que realizan la limpieza deben

- recibir un EPP (equipo de protección personal) adecuado como guantes de nitrilo y protección para los ojos o la cara según sea necesario.
- Implementar estaciones con desinfectante de manos. Si no hay disponible agua y jabón, usar desinfectante de manos con por lo menos 60% de alcohol.
 - Usar toallas de mano desechables y recipientes de basura que no necesiten tocarse. Identificar ubicaciones específicas y seguras para echar la basura diariamente.
 - Solicitar desinfección adicional o mayor (desinfección) de los inodoros portátiles. Los artículos tocados con frecuencia (manijas de puertas, etc.) deben desinfectarse con frecuencia, al menos diariamente o entre usos.
 - De ser posible, evite técnicas de limpieza como el uso de aire presurizado o mangueras/aerosoles de agua, que pueden resultar en la propagación de bioaerosoles (partículas de virus, bacterias u hongos). Si tales técnicas son necesarias para el trabajo, use un EPP apropiado, como un protector facial.

Adaptación de los procesos empresariales

- **Promueva el distanciamiento social**

- Considere modificar los horarios, escalonar turnos u horarios de entrada/ salida, y horarios de descanso escalonados y comidas, de acuerdo con las leyes y regulaciones de salarios y horas para promover el distanciamiento social.
- Restringir el acceso a áreas cerradas (oficina, sala de control, etc.) solo al personal esencial.
- No permita que los empleados se congreguen en las áreas de almuerzo o descanso; escalonar el almuerzo y los descansos.
- No usar dispensador de agua fría común. Use botellas individuales o dispensadores personales.
- Si es posible, limite el amontonamiento de personal técnico laborando en un solo lugar físico, para facilitar el distanciamiento social apropiado en el lugar de trabajo.
- No motive el transporte o viaje compartido al lugar de trabajo.
- Cuando sea posible, realice reuniones virtualmente o mediante una conferencia telefónica, o utilice varias reuniones, para mantener el distanciamiento social. No haga circular una hoja de control de asistencia o un dispositivo móvil y, en su lugar, tenga una persona designada firmar a los asistentes. No organice reuniones o entrenamientos de grupos grandes hasta que sea recomendable, de acuerdo con los lineamientos del CDC.
- Cuando sea posible, permita que el personal de oficina o no esencial trabaje de forma remota, para limitar la cantidad de personas en el lugar de trabajo.



- Los técnicos en un edificio u hogar deben pedirle al propietario / ocupante que mantenga una distancia mínima de 6 pies. Desinfecte las áreas de trabajo y lávese las manos inmediatamente antes y después de completar el trabajo.
- **Documentación / Modificaciones de peso**
 - Si está permitido, considere enviar la documentación requerida (inspecciones, certificaciones, facturas, informes de salarios, etc.) electrónicamente.
 - Para documentos que requieren copias en papel o firmas, considere buzones u otros medios que no requieran contacto personal, para transferir documentos entre el Contratista y el Propietario.
 - Utilice medios electrónicos para boletos de peso de camiones.